

แผนการวิจัย เรื่อง .....  
 ชื่อ/สกุลของผู้วิจัย ..... สังกัดกลุ่มสาระฯ/ฝ่าย..... ปีการศึกษา 2560

ความเป็นมาและความสำคัญของ - ปัญหาที่ผ่านมา (วิจัยต่อเนื่อง) หรือ - ปัญหาที่พบ (วิจัยเรื่องใหม่)	คำถามในการวิจัย (คำถามที่ต้องการหาคำตอบ)	วัตถุประสงค์การวิจัย	วิธีดำเนินการวิจัย	แหล่งข้อมูล	เครื่องมือ ที่ใช้ในการวิจัย	การวิเคราะห์ข้อมูลและ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์	ขั้นตอนการวิจัย
	--ผู้วิจัยอยากรู้อะไร มี ปัญหาข้อสงสัยอะไร	ตั้งขึ้นเพื่อตอบคำถาม ตามประเด็นที่อยากรู้/ สงสัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>● วิธีวิจัย/แบบวิจัย ..... .....</li> <li>● ขอบเขตประชากรที่ ใช้ในการวิจัย ..... .....</li> <li>● กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ใน การวิจัย ..... .....</li> <li>● ขอบเขตเนื้อหาที่ใช้ ในการวิจัย ..... .....</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● แหล่งข้อมูล ..... .....</li> </ul>	เช่น แบบสอบถามปลาย เปิดและปลายเปิด จำนวน.....ชุด  เช่น แบบสัมภาษณ์ ผู้เรียน จำนวน....ชุด  เช่น แบบสังเกต พฤติกรรมผู้เรียน จำนวน.....ชุด	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การวิเคราะห์ข้อมูล <u>การวิเคราะห์ข้อมูลเชิง เนื้อหา</u> เช่น ข้อความ คำ บรรยาย ลักษณะของสิ่ง ต่างๆ   <u>การวิเคราะห์ข้อมูลเชิง ปริมาณ</u> เช่น การ เปรียบเทียบ จำนวน การ เรียงลำดับ</li> <li>● สถิติที่ใช้ในการ วิเคราะห์ เช่น ค่าเฉลี่ย, ค่ามัธยฐาน ค่าฐานนิยม, ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน, ค่าพิสัย ฯลฯ</li> </ul>	

โครงร่างวิจัยสถาบัน (5 บท)  
ปีการศึกษา 2560

1. ชื่อเรื่อง .....
2. ชื่อผู้วิจัย.....
3. ความเป็นมาและความสำคัญของการวิจัย .....
4. วัตถุประสงค์ของการวิจัย .....
5. ขอบเขตของการวิจัย
  - 5.1 ขอบเขตด้านประชากร .....
  - 5.2 ขอบเขตด้านเนื้อหา .....
6. สมมติฐานในการวิจัย (ถ้ามี) .....
7. นิยามศัพท์เฉพาะ (ถ้ามี) .....
8. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง .....
9. วิธีดำเนินการวิจัย
  - 9.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย .....
  - 9.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....
  - 9.3 การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือวิจัย.....
  - 9.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล.....
  - 9.5 การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ .....
10. ระยะเวลาในการดำเนินการวิจัย.....
11. แผนการดำเนินการวิจัย

ขั้นตอนการทำวิจัย	พ.ศ. 2559							พ.ศ. 2560		
	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
11.1 ศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง										
11.2 การเขียนแผนวิจัยและโครงร่างการวิจัย										
11.3 การสร้างเครื่องมือวิจัย										
11.4 การเก็บข้อมูลวิจัย										
11.5 การคีย์และวิเคราะห์ข้อมูลวิจัย										
11.6 การเขียนรายงานการวิจัย										
11.7 ส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์										

12. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ .....
13. บรรณานุกรม.....

## (กำหนดส่งระหว่างวันที่ 11/07/2560 – 14/07/2560)

### วิธีการส่ง

- 1) ส่งเป็นเอกสารที่คณะกรรมการตรวจงานวิจัยของกลุ่มสาระที่สังกัด หรือฝ่ายที่สังกัด
- 2) ส่งเป็นไฟล์บนระบบ SWIS (เมนูวิจัยและสำรวจ--Upload file งานวิจัย--เพิ่มหัวข้องานวิจัย)
- 3) ในหน้าบันทึกงานวิจัยของบุคลากร ให้ click เข้าไปที่จัดทำงานวิจัย เพื่อ Upload file เช่น แผนการวิจัย/  
โครงร่างวิจัย/เครื่องมือวิจัย

แผนการวิจัย เรื่อง .....  
 ชื่อ/สกุลของผู้วิจัย ..... สังกัดกลุ่มสาระฯ/ฝ่าย..... ปีการศึกษา 2560

ความเป็นมาและความสำคัญของ - ปัญหาที่ผ่านมา (วิจัยต่อเนื่อง) หรือ - ปัญหาที่พบ (วิจัยเรื่องใหม่)	คำถามในการวิจัย (คำถามที่ต้องการหาคำตอบ)	วัตถุประสงค์การวิจัย	วิธีดำเนินการวิจัย	แหล่งข้อมูล	เครื่องมือ ที่ใช้ในการวิจัย	การวิเคราะห์ข้อมูลและ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์	ขั้นตอนการวิจัย
	-ผู้วิจัยอยากรู้อะไร มี ปัญหาข้อสงสัยอะไร	ตั้งขึ้นเพื่อตอบคำถาม ตามประเด็นที่อยากรู้/ สงสัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>● วิธีวิจัย/แบบวิจัย ..... .....</li> <li>● ขอบเขตประชากรที่ ใช้ในการวิจัย ..... .....</li> <li>● กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ใน การวิจัย ..... .....</li> <li>● ขอบเขตเนื้อหาที่ใช้ ในการวิจัย ..... .....</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● แหล่งข้อมูล ..... .....</li> </ul>	เช่น แบบสอบถามปลาย เปิดและปลายเปิด จำนวน.....ชุด  เช่น แบบสัมภาษณ์ ผู้เรียน จำนวน....ชุด  เช่น แบบสังเกต พฤติกรรมผู้เรียน จำนวน.....ชุด	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การวิเคราะห์ข้อมูล <u>การวิเคราะห์ข้อมูลเชิง เนื้อหา</u> เช่น ข้อความ คำ บรรยาย ลักษณะของสิ่ง ต่างๆ   <u>การวิเคราะห์ข้อมูลเชิง ปริมาณ</u> เช่น การ เปรียบเทียบ จำนวน การ เรียงลำดับ</li> <li>● สถิติที่ใช้ในการ วิเคราะห์ เช่น ค่าเฉลี่ย, ค่ามัธยฐาน ค่าฐานนิยม, ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน, ค่าพิสัย ฯลฯ</li> </ul>	



9.3 การสร้างเครื่องมือวิจัย										
9.4 การเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลวิจัย										
9.5 การเขียนรายงานการวิจัย										

**10. ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย**

.....

.....

.....

## (กำหนดส่งระหว่างวันที่ 11/07/2560 – 14/07/2560)

### วิธีการส่ง

- 1) ส่งเป็นเอกสารที่คณะกรรมการตรวจงานวิจัยของกลุ่มสาระที่สังกัด หรือฝ่ายที่สังกัด
- 2) ส่งเป็นไฟล์บนระบบ SWIS (เมนูวิจัยและสำรวจ--Upload file งานวิจัย--เพิ่มหัวข้องานวิจัย)
- 3) ในหน้าบันทึกงานวิจัยของบุคลากร ให้ click เข้าไปที่จัดทำงานวิจัย เพื่อ Upload file เช่น แผนการวิจัย/  
โครงร่างวิจัย/เครื่องมือวิจัย

แผนการวิจัย เรื่อง .....  
 ชื่อ/สกุลของผู้วิจัย ..... สังกัดกลุ่มสาระฯ/ฝ่าย..... ปีการศึกษา 2560

ความเป็นมาและความสำคัญของ - ปัญหาที่ผ่านมา (วิจัยต่อเนื่อง) หรือ - ปัญหาที่พบ (วิจัยเรื่องใหม่)	คำถามในการวิจัย (คำถามที่ต้องการหาคำตอบ)	วัตถุประสงค์การวิจัย	วิธีดำเนินการวิจัย	แหล่งข้อมูล	เครื่องมือ ที่ใช้ในการวิจัย	การวิเคราะห์ข้อมูลและ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์	ขั้นตอนการวิจัย
	-ผู้วิจัยอยากรู้อะไร มี ปัญหาข้อสงสัยอะไร	ตั้งขึ้นเพื่อตอบคำถาม ตามประเด็นที่อยากรู้/ สงสัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>● วิธีวิจัย/แบบวิจัย ..... .....</li> <li>● ขอบเขตประชากรที่ ใช้ในการวิจัย ..... .....</li> <li>● กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ใน การวิจัย ..... .....</li> <li>● ขอบเขตเนื้อหาที่ใช้ ในการวิจัย ..... .....</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● แหล่งข้อมูล ..... .....</li> </ul>	เช่น แบบสอบถามปลาย เปิดและปลายเปิด จำนวน.....ชุด  เช่น แบบสัมภาษณ์ ผู้เรียน จำนวน....ชุด  เช่น แบบสังเกต พฤติกรรมผู้เรียน จำนวน.....ชุด	<ul style="list-style-type: none"> <li>● การวิเคราะห์ข้อมูล <u>การวิเคราะห์ข้อมูลเชิง เนื้อหา</u> เช่น ข้อความ คำ บรรยาย ลักษณะของสิ่ง ต่างๆ   <u>การวิเคราะห์ข้อมูลเชิง ปริมาณ</u> เช่น การ เปรียบเทียบ จำนวน การ เรียงลำดับ</li> <li>● สถิติที่ใช้ในการ วิเคราะห์ เช่น ค่าเฉลี่ย, ค่ามัธยฐาน ค่าฐานนิยม, ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน, ค่าพิสัย ฯลฯ</li> </ul>	





6.2. การเขียนแผนวิจัยและโครงร่างการวิจัย										
6.3. การสร้างเครื่องมือวิจัย										
6.4. การเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลวิจัย										
6.5. การเขียนรายงานการวิจัย										

7. ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย

.....

.....

.....

## (กำหนดส่งระหว่างวันที่ 11/07/2560 – 14/07/2560)

### วิธีการส่ง

- 1) ส่งเป็นเอกสารที่คณะกรรมการตรวจงานวิจัยของกลุ่มสาระที่สังกัด หรือฝ่ายที่สังกัด
- 2) ส่งเป็นไฟล์บนระบบ SWIS (เมนูวิจัยและสำรวจ--Upload file งานวิจัย--เพิ่มหัวข้องานวิจัย)
- 3) ในหน้าบันทึกงานวิจัยของบุคลากร ให้ click เข้าไปที่จัดทำงานวิจัย เพื่อ Upload file เช่น แผนการวิจัย/  
โครงร่างวิจัย/เครื่องมือวิจัย