



คำสั่งโรงเรียนนวมโพธิ์วิทยาสัย

ที่ ๗๙/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดกิจกรรม EP Family Night ครั้งที่ 1 ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ด้วยฝ่ายวิชาการ โดยงาน English Programme ได้กำหนดจัดกิจกรรม EP Family Night ครั้งที่ 1 ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในวันศุกร์ที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ หอประชุมเซนตโยเซฟ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อประกาศเกียรติคุณนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางด้านวิชาการ ด้านกิจกรรม และด้านกีฬายอดเยี่ยม ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ครู และนักเรียน English Programme ส่งเสริมการแสดงออกด้านทักษะความสามารถทางภาษาอังกฤษของนักเรียน English Programme รวมทั้งเสริมสร้างบรรยากาศให้เกิดความรักความสามัคคี และความภาคภูมิใจในสถาบัน

ดังนั้น เพื่อให้การจัดกิจกรรมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบดำเนินงาน และแจ้งแนวปฏิบัติในการทำงาน ดังนี้

1. **คณะกรรมการอำนวยการและที่ปรึกษา** มีหน้าที่ ให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์

- | | | |
|-----|--------------------------------|---------------|
| 1.1 | ภราดา ดร.ศักดิ์ดา สกนชววัฒน์ | ประธานกรรมการ |
| 1.2 | คณะกรรมการที่ปรึกษาผู้อำนวยการ | กรรมการ |

2. **คณะกรรมการดำเนินงาน** มีหน้าที่ วางแผนงานและประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

- | | | |
|-----|---------------------------------|---------------------|
| 2.1 | มาสเตอร์กำจร ยิ่งยืน | ประธานกรรมการ |
| 2.2 | มาสเตอร์วรินทร์ วสุวัต | รองประธานกรรมการ |
| 2.3 | ครูอัญชลี เติรยาภิรมย์ | กรรมการ |
| 2.4 | Mr.Damian Leong | กรรมการ |
| 2.5 | ประธานคณะกรรมการแต่ละฝ่ายต่าง ๆ | กรรมการ |
| 2.6 | ครูสุพัตรา สุวรรณนารี | กรรมการและเลขานุการ |

3. **คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน** มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารลงทะเบียน รายชื่อนักเรียน และแขกรับเชิญที่มาร่วมงาน รวมทั้งรวบรวมข้อมูลส่งให้กับฝ่ายจัดทำแฟ้มสรุปงาน

- | | | |
|-----|----------------------------|---------------|
| 3.1 | ครูณัฏพร จิตต์ธรรม | ประธานกรรมการ |
| 3.2 | ครูสุพัตรา สุวรรณนารี | กรรมการ |
| 3.3 | นางสาวเนตรชนก วิไชยคำมาตย์ | กรรมการ |

4. **คณะกรรมการฝ่ายภาคพิธีการ - พิธีกร และการแสดงบนเวที**

4.1 **คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ - พิธีกร** มีหน้าที่ ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ จัดทำกำหนดการ คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิดงาน คัดเลือกนักเรียนและฝึกซ้อมนักเรียนเพื่อทำหน้าที่พิธีกรภาคภาษาอังกฤษและภาษาไทย

- | | | |
|--------|----------------------------|---------------|
| 4.1.1. | ครูอัญชลี เติรยาภิรมย์ | ประธานกรรมการ |
| 4.1.2. | Ms.Luisa Colon | กรรมการ |
| 4.1.3. | นักเรียนที่ทำหน้าที่พิธีกร | กรรมการ |

4.2 คณะกรรมการฝ่ายการแสดงของนักเรียน มีหน้าที่ ประสานงานกับฝ่ายพิธีการจัดเตรียมการแสดง กำหนดชุดการแสดง ดำเนินการฝึกซ้อมนักแสดง และจัดลำดับการแสดงบนเวที

4.1.1	ครูกิตติการ	ศิริ	ประธานกรรมการ
4.1.2	Ms. Angelica	Watiwat	รองประธานกรรมการ
4.1.3	Ms. Lourdes	Rosales David	กรรมการ
4.1.4	ครูเพ็ญสุภาภรณ์	แปงคำ	กรรมการ

5. คณะกรรมการฝ่ายต้อนรับ มีหน้าที่ ต้อนรับแขกผู้มีเกียรติ ผู้ร่วมบริหาร และผู้ปกครองนักเรียน พร้อมทั้งนำเข้าที่นั่งตามหมายเลขโต๊ะ

5.1	มาสเตอร์วรินทร์	วสุวัต	ประธานกรรมการ
5.2	มาสเตอร์กำจร	ยังยืน	รองประธานกรรมการ
5.3	มาสเตอร์อรรถกร	มัชฌันติกสมัย	กรรมการ
5.4	ครูวีริสา	ศิริบุญไพศาล	กรรมการ
5.5	ครูรุ่งอรุณ	คงแก้ว	กรรมการ

6. คณะกรรมการฝ่ายจัดนิทรรศการและการแสดงผลงานนักเรียน มีหน้าที่ ประสานงานกับครูประจำวิชา เพื่อรวบรวมผลงานนักเรียน และจัดเตรียมสถานที่ในการแสดงผลงานของนักเรียน

6.1	มาสเตอร์กำจร	ยังยืน	ประธานกรรมการ
6.2	มาสเตอร์อรรถกร	มัชฌันติกสมัย	รองประธานกรรมการ
6.3	ครูวีริสา	ศิริบุญไพศาล	กรรมการ
6.4	Mr. Nagaraj	Balachander	กรรมการ
6.5	นายพิชิต	คิมโคตร	กรรมการ
6.6	คณะครูผู้สอนแต่ละกลุ่มสาระ		กรรมการ

7. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำวีดิทัศน์ ประมวลภาพ สรุปผลงาน และกิจกรรมของแผนการเรียน EP มีหน้าที่ รวบรวมและสรุปผลการดำเนินงานของแผนการเรียน EP ประจำปีการศึกษา 2560 โดยจัดทำในรูปแบบของวีดิทัศน์

7.1	มาสเตอร์วรินทร์	วสุวัต	ประธานกรรมการ
7.2	มาสเตอร์รังสรรค์	พรพัฒน์	รองประธานกรรมการ
7.3	มาสเตอร์ไกรสิงห์	ใจหลวง	กรรมการ
7.4	Master Damian	Leong	กรรมการ

8. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำสูจิบัตรงานและเกียรติบัตรนักเรียนที่สร้างชื่อเสียง มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ มีหน้าที่ ประสานงานกับครูประจำชั้นทุกระดับชั้นเพื่อรวบรวมรายชื่อนักเรียนในสูจิบัตร พร้อมทั้งจัดทำเกียรติบัตรเพื่อมอบให้นักเรียน

8.1	มาสเตอร์รังสรรค์	พรพัฒน์	ประธานกรรมการ
8.2	ครูสุพัตรา	สุวรรณนารี	รองประธานกรรมการ
8.3	ครูอนันท์พร	จิตต์ธรรม	กรรมการ

9. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำงบประมาณ มีหน้าที่ ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดทำงบประมาณ พร้อมทั้งสรุปค่าใช้จ่ายให้กับฝ่ายสรุปแผนงาน

9.1	ครูสุพัตรา	สุวรรณนารี	ประธานกรรมการ
9.2	ครูอนันท์พร	จิตต์ธรรม	รองประธานกรรมการ

10. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง มีหน้าที่ จัดหา-ติดตั้งเครื่องเสียงและอุปกรณ์เพื่อบันทึกวีดิทัศน์การแสดงบนหอประชุมเซนต์โยเซฟ และควบคุมเครื่องเสียงในวันงาน

- | | | | |
|------|-----------------|-----------|------------------|
| 10.1 | มาสเตอร์ฤทธิยา | ศรีสวนจิ | ประธานกรรมการ |
| 10.2 | มาสเตอร์สุรัชย์ | แสนทอง | รองประธานกรรมการ |
| 10.3 | มาสเตอร์ธราดร | จันทร์แสง | กรรมการ |
| 10.4 | มาสเตอร์สุพจน์ | เทียมยศ | กรรมการ |

11. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ มีหน้าที่ ประสานงานกับงานอาคารสถานที่และงานโภชนาการ ในการเตรียมจัดตกแต่งสถานที่และการจัดเตรียมอาหาร เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ปกครอง

- | | | | |
|------|--------------|--------|---------------|
| 11.1 | มาสเตอร์กำจร | ยังยืน | ประธานกรรมการ |
|------|--------------|--------|---------------|

12. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและสรุปผลงาน มีหน้าที่ จัดทำเครื่องมือการประเมิน ดำเนินการประเมิน-สรุปผล และจัดทำแฟ้มสรุปงาน

- | | | | |
|------|------------------|-----------|------------------|
| 12.1 | มาสเตอร์จักรกริช | สวระพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| 12.2 | ครูรุ่งอรุณ | คงแก้ว | รองประธานกรรมการ |

13. คณะกรรมการดูแลความเรียบร้อยและจราจร มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกด้านการจราจร และจัดระบบการจราจรในวันงานให้เป็นไปอย่างมีระบบระเบียบ และดูแลความเรียบร้อยทั่วไป

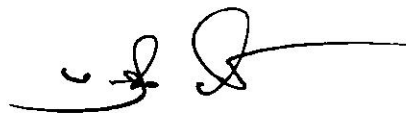
- | | | | |
|------|----------------------|--------|------------------|
| 13.1 | มาสเตอร์นิรันดร์พงศ์ | ลากตา | ประธานกรรมการ |
| 13.2 | มาสเตอร์ลิขิต | ชูวงศ์ | รองประธานกรรมการ |

14. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์-บันทึกภาพ มีหน้าที่ บันทึกภาพและประสานงานนำข้อมูลเผยแพร่ทางเว็บไซต์ วารสาร เอกสาร และหนังสือพิมพ์ต่าง ๆ หลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรม

- | | | | |
|------|---------------------------------|----------|------------------|
| 14.1 | ครูภูริชา | จันทร์ดี | ประธานกรรมการ |
| 14.2 | มาสเตอร์พิศณุ | พงศ์อุดม | รองประธานกรรมการ |
| 14.3 | นักเรียนถ่ายภาพและประชาสัมพันธ์ | | กรรมการ |

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบและเต็มกำลัง ความสามารถ

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(ภราดา ดร.ศักดิ์ดา สกนธวัฒน์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมงฟอร์ตวิทยาลัย